



FICHA DE INSCRIPCIÓN BASKETDEZA TEMPADA __/__/__

DATOS DO XOGADOR/A

NOME E APELIDOS _____

DNI _____ DATA CADUCIDADE DO DNI _____

DATA DE NACEMENTO _____ CATEGORÍA _____

Nº/DORSAL DO/A XOGADOR/A _____ (segunda dispoñibilidade)

ENDEREZO

Rúa _____ Nº _____ PISO _____

CP _____ LOCALIDADE _____

TELÉFONO _____ EMAIL _____

DATOS DO PAI, NAI OU TITOR

NOME E APELIDOS _____

DNI _____

ENDEREZO

Rúa _____ Nº _____ PISO _____

CP _____ LOCALIDADE _____

TELÉFONO _____ EMAIL _____

NORMATIVA

1. CALQUERA CAMBIO NOS DATOS PERSOAIS DEBE SER COMUNICADO AO COORDINADOR DO CLUB OU AO ADESTRADOR CORRESPONDENTE. ESTES DATOS SERÁN TRATADOS CON CONFIDENCIALIDADE, DE ACORDO COA LEI ORGÁNICA 157/1999, DO 13 DE DECEMBRO, DE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSOAL. VOSTEDE TEN DEREIRO A RECTIFICAR OU CANCELAR OS DATOS.
2. AS BAIXAS NAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS DEBERANSE NOTIFICAR AO ADESTRADOR CORRESPONDENTE E FIRMAR O REXISTRO DE BAIXA.
3. DENTRO DAS INSTALACIÓNS DEPORTIVAS, ANTES, DURANTE E DESPOIS DOS ADESTRAMENTOS SEGUIRANSE AS INDICACIÓNS DOS ADESTRADORES OU DE CALQUERA OUTRO PERSOAL AUTORIZADO QUE SE ATOPE NAS INSTALACIÓNS.
4. A ORGANIZADORA RESÉRVASE O DEREITO AO PECHER DAS INSTALACIÓNS EN CUMPRIMENTO DA NORMATIVA APLICABLE OU POR CAUSAS DE FORZA MAIOR, SEN QUE ILO SUPÓÑA A RECUPERACIÓN DE HORAS DE ADESTRAMENTO.
5. O HORARIO ANUAL DA ACTIVIDADE SEGUIRÁ O CALENDARIO ESCOLAR.
6. AS SOLICITUDES DE BAIXA DEBERÁN DE TRAMITARSE ANTES DO DÍA 25 DO MES ANTERIOR O QUE SE DESEXA CAUSAR BAIXA. O XOGADOR SERÁ DADO DE BAIXA SE NON REALIZA O PAGAMENTO DA COTA ANUAL EN TEMPO E FORMA.
7. PARA PODER PARTICIPAR NAS ACTIVIDADES DO CLUB O XOGADOR DEBE TER A SÚA LICENZA FEDERATIVA E O SEU SEGURO.
8. O ASINANTE DECLARA COÑECER A NORMATIVA DESCRITA NESTA FICHA DE INSCRIPCIÓN.



• **CLUBE COMPROMÉTESE A:**

1. ORGANIZAR ADESTRAMENTOS AXEITADOS A IDADE E NIVEL DOS/AS XOGADORES/AS.
2. PRESENZA DUN ADESTRADOR EN TODOS OS ADESTRAMENTOS E PARTIDOS
3. AVISAR CON TEMPO DA HORA DOS PARTIDOS E ADESTRAMENTOS, E DOS CAMBIOS SE OS HOUBESE.
4. TRANSMITIR OS VALORES DO DEPORTE: ESFORZO, DISCIPLINA, TRABALLO EN EQUIPO, ACEPTAR O RESULTADO, ACEPTAR O ROL ASIGNADO E APRENDER A VALORAR MAIS A ACTITUDE E O TRABALLO QUE O RESULTADO.
5. TENTAR LOGRAR UN EQUILIBRIO ENTRE INDIVIDUALIDADE E COLECTIVIDADE.
6. FACER XOGAR A TODOS/AS XOGADORES/AS QUE SE ESFORCEN E ACUDAN A TOTALIDADE DOS ADESTRAMENTOS (VARIANDO OS MINUTOS DE XOGO)
7. RESPETAR AS FASES SENSIBLES DO CURSO ACADÉMICO (EXAMES)
8. ENTREGAR UNHA CAMISETA E UN PATALÓN DE XOGO A TODOS OS XOGADORES QUE O PRECISEN.

• **O/A XOGADOR/A COMPROMÉTESE A:**

1. ACUDIR AOS ADESTRAMENTOS E PARTIDOS PROGRAMADOS.
2. CUMPLIR OS HORARIOS PROPOSTOS PARA O INICIO DOS ADESTRAMENTOS, DOS DESPRAZAMENTOS E DOS PARTIDOS.
3. TENTAR ACUDIR, NA MEDIDA DO POSIBLE, A UN MÍNIMO DO 80% DOS PARTIDOS PARA OS QUE FOSE CONVOCADO/A.
4. RESPETAR IMAXE DO CLUBE, MOSTRANDO DECORO E UNIFORMIDADE NO VESTIR E NAS NORMAS BÁSICAS DE EDUCACIÓN.
5. USAR, NAS DIFERENTES PRÁCTICAS, ROUPA E CALZADO ADECUADOS PARA A ACTIVIDADE.
6. USAR AXEITADAMENTE E COIDAR AS INSTALACIÓNS, ASÍ COMA O MATERIAL DEPORTIVO EMPREGADO, DEIXÁNDOO, UNHA VEZ REMATADA A ACTIVIDADE, NOS LUGARES DESTINADOS A TAL EFECTO.
7. REALIZAR OS CONTROIS MÉDICOS CORRESPONDENTES, NON PRESENTANDO NINGUNHA CONTRAINDICACIÓN PARA A PRÁCTICA DAS ACTIVIDADES FÍSICAS E DEPORTIVAS EN XERAL.
8. PERMITIR O USO DA SUA IMAXE NA DIFUSIÓN DA ACTIVIDADE QUE O CLUBE LEVA A CABO (PRENSA, PÁXINA WEB)
9. SATISFACER A COTA ANUAL ESTABLECIDA DE **TRESCENTOS EUROS** (300,00 EUROS), PARA A QUE O PAI/NAI/TITOR FIRMA A SEGUINTE AUTORIZACIÓN (O COMPROMISO DE ABOAR A CUOTA INTEGRAL ASÚMESE DENDE O MOMENTO QUE SE FIRMA ESTA AUTORIZACIÓN.

D/DNA _____

con D.N.I. _____, no seu propio nome e dereito, **AUTORIZA ao CLUBE BASKETDEZA, con CIF nº G-36179802** a domiciliar, nos meses de, outubro, novembro e decembro de 2024 os tres recibos da cota da actividade de baloncesto da tempada 2024/2025. Por importes de 100,00 euros en setembro, 100,00 euros en outubro 100,00 euros en novembro, na conta bancaria da que son titular con

IBAN : ES ____ - ____ - ____ - ____ - ____ - ____

Aberta na entidade _____

FDO: _____ LALÍN ____ DE _____ DE 20__

El artículo 25 de la Ley 16/2009, de 13 de noviembre de Servicios de Pago dispone que:

1. Las operaciones de pago se considerarán autorizadas cuando el ordenante haya dado el consentimiento para su ejecución. A falta de tal consentimiento la operación de pago se considerará no autorizada. El ordenante y su proveedor de servicios de pago acordarán la forma en que se dará el consentimiento, así como el procedimiento de notificación del mismo. 2. El consentimiento podrá otorgarse con anterioridad a la ejecución de la operación o, si así se hubiese convenido, con posterioridad a la misma, conforme al procedimiento y límites acordados entre el ordenante y su proveedor de servicios de pago. 3. El ordenante podrá retirar el consentimiento en cualquier momento anterior a la fecha de irrevocabilidad a que se refiere el artículo 37. Cuando el consentimiento se hubiese dado para una serie de operaciones de pago, su retirada implicará que toda futura operación de pago que estuviese cubierta por dicho consentimiento se considerará no autorizada